

Onnistu työhaastattelussa

to 16.11.2023 klo 15-16

Iltapäivän sisältö

- Ennakkotoiveet
- Jännittääkö haastattelu?
- Työhaastattelun perusasioita
- Valmistautuminen työhaastatteluun
- Miten kertoa itsestään haastattelussa?
- Mitä itse kannattaa kysyä?
- Esimerkkikysymyksiä ja -vastauksia
- Mihin ei tarvitse vastata

Esa Hukkanen – asiantuntija

Asiantuntija, urapalvelut, uravalmentaja
Palvelumuotoilun restonomi, ylempi AMK, Laurea
HR-painotteinen liiketalouden tradenomi (AMK)
Certified Business Coach
Esihenkilökokemusta 9 vuotta
Verkostoidun mielelläni [LinkedInissä](#)
esa.hukkanen@laurea.fi



Laurean urapalvelut

- Henkilökohtainen uraohjaus
- Työpajat ja webinaarit
- Opintokokonaisuudet
 - It's a match
- Oppaita työnhakuun
- CV-rakentaja
- Työhaun ja urasuunnittelun kuukausikirje ([tilaa tästä](#))
- Työllistymistietoa
- Työ- ja harjoittelupaikkoja
- Opinnäytetyötoimeksiantoja



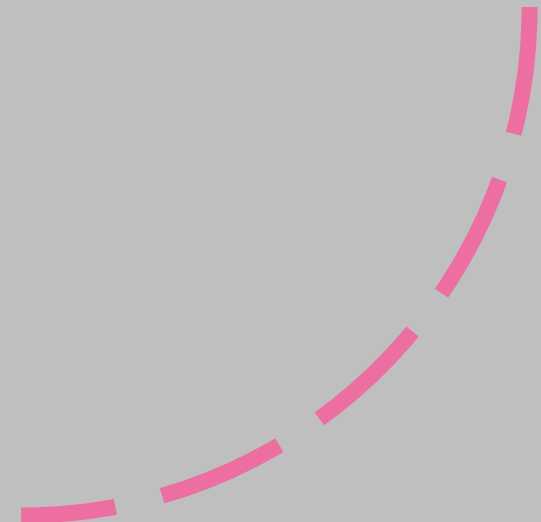
KYSELY

Mikä on oma työhaastattelutilanteesi?

Osallistujien ennakkokysymyksiä



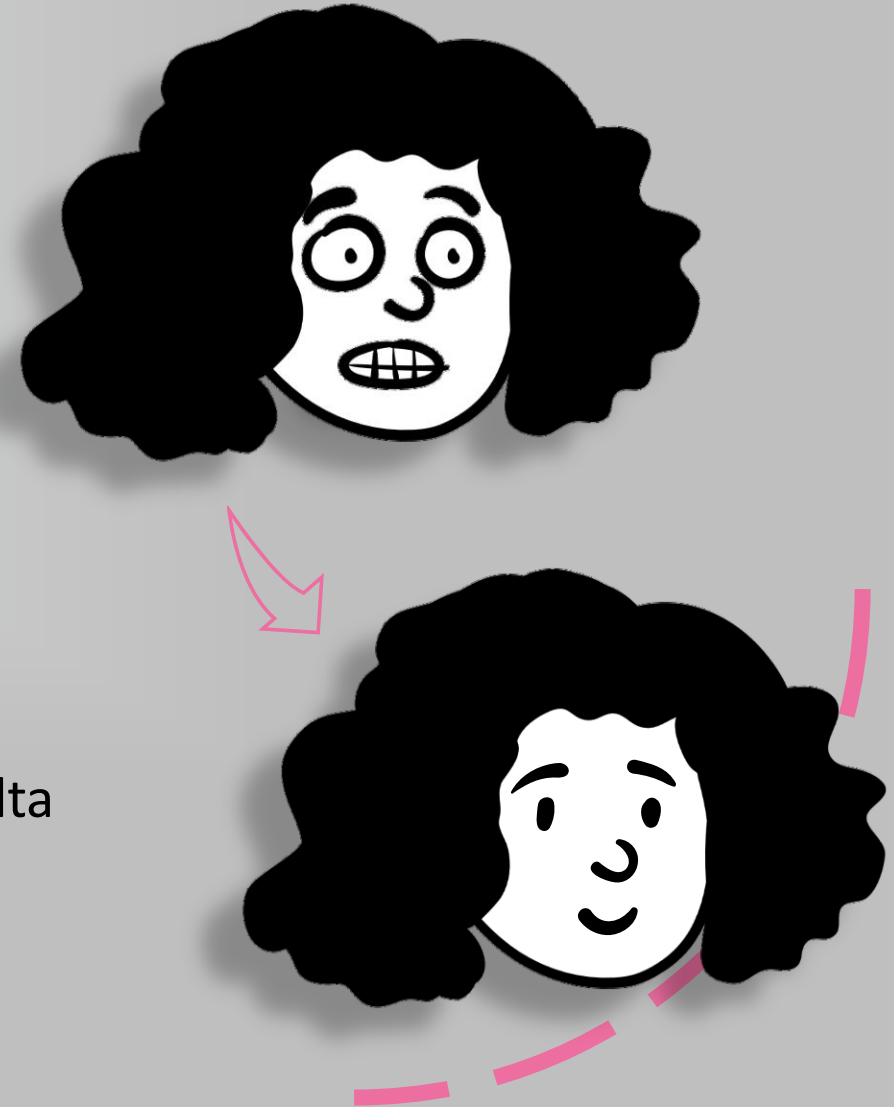
- Yleiset **työhaastattelukysymykset**
- Mitä kannattaa **mainita** työhaastattelussa?
- Miten **valmistautua** työhaastatteluun?
- Miten **erottua** muista työnhakijoista?
- Välillä tuntuu työhaastatteluissa siltä, että haluavat että **kerron itsestäni vapaasti** ja toisessa haastattelussa kysyvät **yksittäisiä kysymyksiä**.
- Vaikea joskus valmistautua haastatteluihin, muuta kuin **katsomalla tarkkaan tehtävän odotukset ja tehtävät sekä yrityksen taustat**. Onko jotain muuta tapaa valmistautua?



Jännitys työhaastattelussa

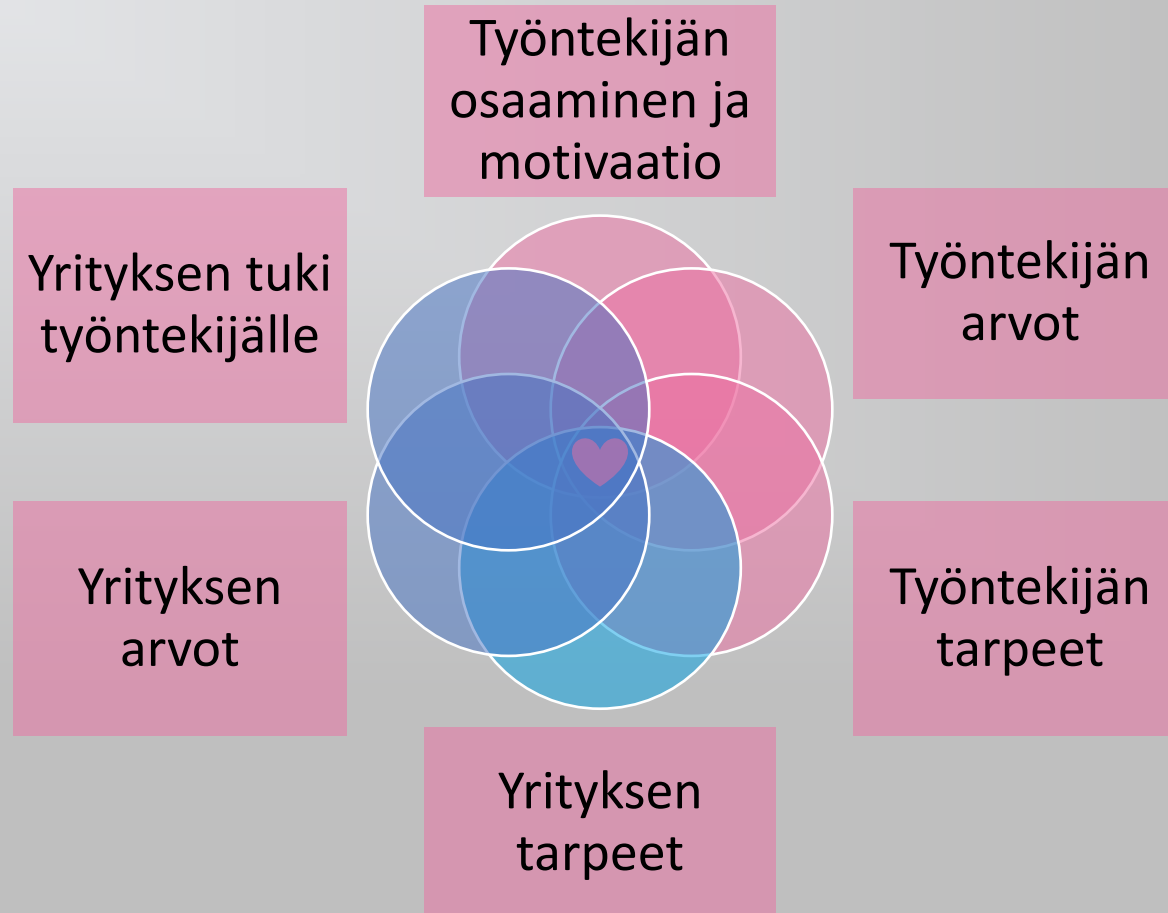
- On normaalia jännittää
- Saa jännittää
- Älä pelkää jännitystäsi → Jännitä rohkeasti!
- Kerro haastattelijalle, että jännittää
- Haastatteliakaan ehkä jännittää
- Työhaastattelu on epänormaali tilanne
- Työhaastattelun ”osaaminen” ei ole palkkausperuste
- Työhön palkataan paras *tekijä*, ei parasta *hakijaa*
- Selvitä jännitystä aiheuttavat asiat etukäteen
- Varaudu yllätyksiin – älä odota täydellisyyttä itseltä tai muilta

Saat olla haavoittuva ja epätäydellinen työhaastattelussa!



Miksi työhaastattelu?

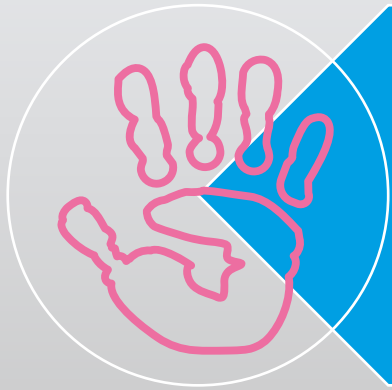
*Työhaastattelussa
tunnustellaan
yhteensopivuutta
molemmin puolin.*



Työhaastattelun perusasiat

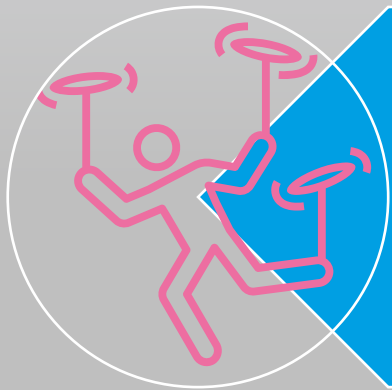
- Ole ajoissa paikalla!
 - Entä jos myöhästyn?! Ota itsellesi talteen haastattelijan puhelinnumero ja SOITA
- Pukeudu hakemasi tehtävän mukaisesti (+1)
- Ota mukaan tai valmistele **pyydetty** asiakirjat
 - *Kysy itse, mitä haastatteluun tarvitaan mukaan – aina ei tarvita mitään*
 - Työ- ja koulutodistukset, sertifikaatit, pätevyystodistukset, kortit...
 - Työnäytteitä tai portfolio
 - Muistiinpano- ja muita mahdollisia työskentelyvälineitä
- Selvitä tarpeet
 - Tehdäänkö haastattelussa testejä?
 - Mihin pitää valmistautua?
- Ole oma itsesi!

Miten valmistautua työhaastatteluun?



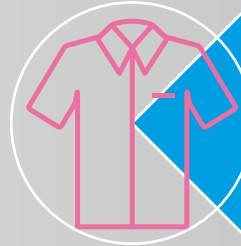
Tutustu omaan motivaatioosi

- Mikä on sinulle tärkeää elämässä?
- Mitkä ovat arvosi?
- Mitä haluat saavuttaa urallasi?
- Miten työ vaikuttaa muuhun elämääsi (perhe, harrastukset...)?
- Minkä asioiden eteen haluat ponnistella?
- Milloin ja miten saat itsestäsi eniten irti?



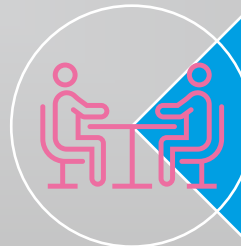
Tutustu omiin toimintatapoihisi

- Minkälaisissa olosuhteissa työskentelet parhaiten?
- Minkälaisesta johtamisesta pidät?
- Miten suhtaudut tavoitteisiin, määräaikoihin tai seurantaan?
- Mitä tukea tarvitset arjessasi?
- Minkälaisen työsuhteen haluat/tarvitset?



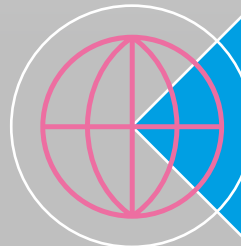
Tutustu hakemaasi työtehtävään

- Lue työpaikkailmoitus ja hakemuksesi uudestaan
- Mitä vaatimuksia työntekijälle on tehtävässä?
- Mitä työntekijältä odotetaan?
- Mitä tavoitteita tehtävä sisältää?
- Miten omat tarpeesi tulevat huomioituiksi? *(Vrt. edellinen kohta)*



Tutustu yritykseen

- Mitä yritys nimeää arvoikseen, missiökseen ja tavoitteikseen?
- Miten yritys käytännössä toimii nimeämiensä tärkeiden asioiden suhteen?
- Mitä yrityksestä kerrotaan julkisuudessa? *(Suhtaudu varauksella!)*
- Miten yrityksen työntekijät esittelevät verkkosivuilla?
- Mitä työntekijäkokemuksesta kerrotaan?

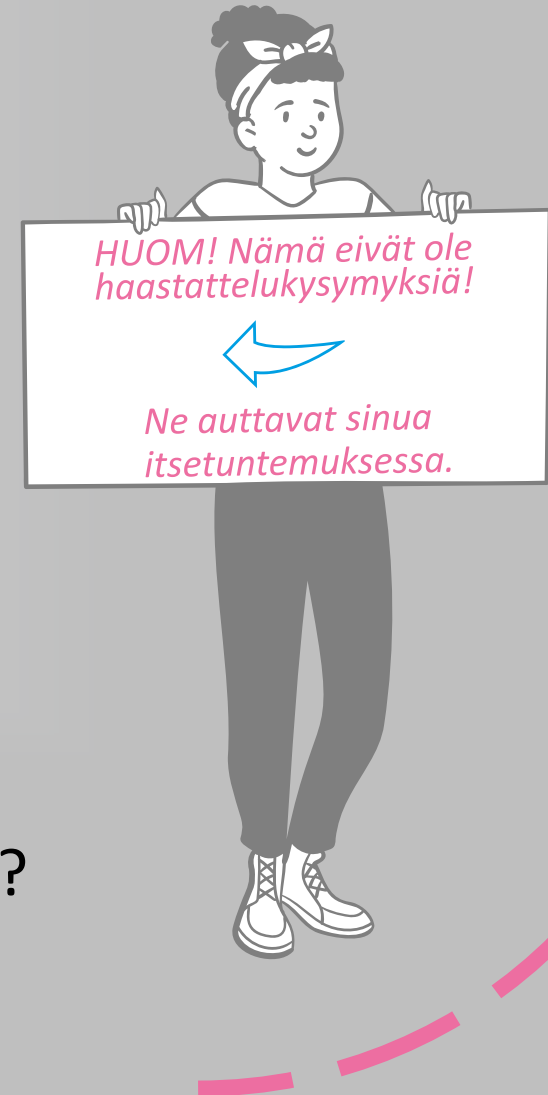


(Tutustu toimialaan)

- Rakentaako toimiala sellaista maailmaa, josta voit olla ylpeä?
- Mitä alan käytäntöjä tunnet tai tunnistat?
- Tunnnetko alalta ihmisiä, joilta voit kysyä lisätietoa?

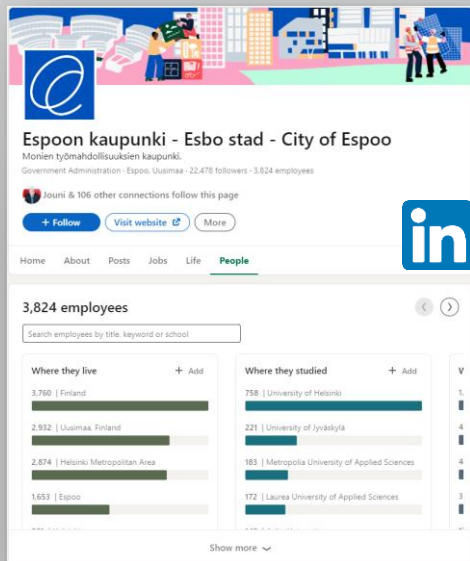
Työhaun kulmakivi → *Tunne itsesi*

- Miksi haluat kyseiseen työhön?
- Mikä vetää sinua puoleensa?
- Mitä haluat saavuttaa?
- Mitä tarvitset tehdäksesi hyvää työtä?
- Mitä pystyt antamaan työnantajalle?
- Mihin olet tai et ole valmis?
- Mitä haluat oppia?
- Mitä haluat enemmän? Entä vähemmän?
- Mikä elämässäsi on tärkeää?
- Mitä asioita haluat elämässäsi mahdollistaa työn avulla?



Tutustu yritykseen ja toimialaan

- Yrityksen omat verkkosivut (rekry, työnantajana tms.)
- Yrityksen sosiaalisen median kanavat
- LinkedIn-yritysprofiili
- Uutiset ja hakukoneet
- Verkon keskustelupalstat ja sovellukset (Vauva.fi, Jodel...)
 - *Suhtaudu varauksella!*
- Glassdoor ja JobTeaser: työntekijöiden kokemuksia
- Ystävät, tuttavat, sukulaiset



Laurea työnantajana

"Laureassa kuuntelemme toisiamme. Osaamme kohdata jokaisen ihmisen ainutlaatuisena ja arvostamme erilaista osaamista. Haluamme olla ylpeitä työstämme ja tuloksistamme." - Tiina Päivärinne, henkilöstöjohtaja

Laurea työnantajana **Yhteisöllinen Laurea**

Töissä Laureassa **Avoimet työpaikat**

GLASSDOOR

Community Jobs **Companies** Salaries Search

Find a workplace that works for you NEW

Discover what an employer is really like before you make your next move. Search reviews and ratings, and filter companies based on the qualities that matter most to your job search.

Work/Life Balance Diversity & Inclusion Compensation and Benefits

Have an employer in mind?

TUTUSTU LAUREALAIISIIN

TÖISSÄ LAUREASSA

Katso videot kokonaisuudessaan →

LAU REA CAREER CENTER JOYTEASER

Työpöytä Yritykset **Kokemukset**

Opi muiden opiskelijoiden kokemuksista

Hae (yrityksen, työpaikan, sijainnin jne. mukaan)

A close-up, slightly blurred photograph of a person's hand pointing at a complex, multi-colored transit map. The map features various colored lines (blue, red, yellow, green, purple) representing different transit routes. The hand is dark-skinned and is wearing a light-colored sleeve. The background is out of focus, showing more of the map and some indistinct shapes.

KYSELY

Miten tutustut yritykseen etukäteen?

Kysymyksiä haastattelijalle

(lähinnä ensimmäiseen haastatteluun)

Selvitä ennen haastattelua, löydätkö vastauksen kysymyksiisi jostain muualta.

Hyviä kysymyksiä voivat olla:

Hyvä kysymys antaa sinulle tärkeää tietoa

- Mitä tavoitteita tähän tehtävään liittyy?
- Mitä minulta odotetaan ensimmäisten kuukausien aikana?
- Minkälaisessa tiimissä työskentelen?
- Mikä on paras muistosi omalta uraltasi täällä?
- Kuinka usein rekrytoitte uusia työntekijöitä?
- Miksi hakemani paikka on vapaana?
- Millä keinoilla edelliset/muut työntekijät ovat menestyneet tehtävässä?
- Onko hakemani paikka vasta perustettu?
- Minkälaista kehitystä tehtävässä on tapahtunut tai toivotaan tapahtuvan?
- *Mitä tahansa rekryprosessiin liittyvää, kuten aikataulua*

Älä kysy näitä:

Huono kysymys ei tuota mitään lisäarvoa keskusteluun

- Sopimusasioita:
 - Saanko olla kesällä lomalla?
 - Mikä on palkanmaksupäivä?
- Itse selvitettävissä olevia asioita:
 - Mitkä ovat yrityksen arvot?
→ *Miten yrityksen arvot x ja y näyttäytyvät arjessa?*
 - Mitä tuotteita yritys valmistaa?
→ *Minkälaiseen toimintaan yritys panostaa nyt ja tulevaisuudessa?*
 - Ketkä ovat yrityksen asiakkaita?
→ *Minkälaisilla toimialoilla yrityksen tärkeimmät asiakkaat toimivat?*

Miten kertoa itsestään haastattelussa?

Kerro olennaisia asioita

- Kokemus (työ, opinnot, vapaaehtoistoiminta...)
- Osaaminen (muukin kuin työssä kertynyt)
- Motivaatio (mikä on sinulle tärkeää ja miten työ auttaa sinua siinä)
- Voit kertoa myös muuta kuin puhtaasti työasioita

Vastaa haastattelijan kysymyksiin

- Älä jaarittele muita juttuja
- Älä vastaa kysymyksen ohi
- Älä piilottele olennaisia asioita
- Älä väistää mahdollisuutta kertoa onnistumisistasi

Ole rehellinen oma itsesi

- Älä yritä vastata niin kuin kuvittelet rekrytoijan haluavan kuulla
- Älä piilottele heikkouksiasi
- Älä yritä antaa itsestäsi hyvää kuvaa
- Riität sellaisena kuin olet – ja jos et riitä etkä voi/halua kasvaa vaatimuksiin, työ ei ole sinua varten

Mitä ei pidä kertoa tai sanoa?

- Muihin liittyviä ja muuten yksityisiä asioita
- Kollegoiden ja esihenkilöiden haukkumista
- Terveys- tai talousasioita ainakaan liian yksityiskohtaisesti
- Kuinka paljon *tarvitset* tätä työtä jonkin ulkoisen asian takia



KYSELY

Mikä on vaikein haastattelukysymys?

Esimerkkikysymyksiä ja -vastauksia

"Kerro itsestäsi."

- Keskity ammatilliseen puoleesi
- Voit kuitenkin myös kertoa muuta itsellesi tärkeää

"Mitä heikkouksia sinulla on?"

- Älä yritä naamioida vahvuutta heikkoudeksi
- Ole riittävän konkreettinen
- Kerro, miten uskot selviäväsi heikkouden kanssa
- Lue työpaikkailmoitus tarkasti läpi ja tunnista sieltä jonkin itseesi liittyvä heikkous

"Mitä vahvuuksia sinulla on?"

- Kerro työn kannalta oleellisista vahvuuksista, vaikka niitä pitäisi kaivaa kauempaa

"Missä näet itsesi viiden vuoden päästä?"

- Kerro urasuunnitelmistasi laajasti: mitä odotuksia ja toiveita sinulla on urallesi?
- Voit myös kertoa, että et tiedä vielä tarkasti, mutta juuri nyt kiinnostaa taloushallinto, jonka parissa haluat työskennellä

~~"Olen 27-vuotias espanjalainen nainen, joka harrastaa uintia. Minulla on kaksi koiraa, joiden kanssa vietän aikaa. Käyn myös säännöllisesti elokuvissa ystäväni kanssa."~~

"Olen keväällä valmistuva taloushallinnon tradenomiopiskelija. Haluan edetä urallani tilintarkastajaksi ja sitä varten tarvitsen käytännön työkokemusta esimerkiksi kirjanpidosta. Työn ulkopuolella harrastan uintia ja käyn ystäväni kanssa elokuvissa."

~~"Olen liian tunnollinen ja teen usein ylityötä saadakseni asiat varmasti valmiiksi. En aina kuitenkaan keskitytäysillä työhöni, kun haluan pitää huolta koko yhteisön hyvinvoinnista tiskaamalla kahvikupit."~~

"Valmistuvana opiskelijana en tunne alan käytäntöjä kovin hyvin, mutta olen kiinnostunut oppimaan. Ohjelmistoistakaan minulla ei ole kokemusta, mutta olen kesätoissa kaupan myyjänä käyttänyt erilaisia kassajärjestelmiä, jotka olen aina oppinut nopeasti."

~~"Teen aina työtä perusteellisesti enkä jätä mitään tekemättä. Olen reipas ja luotettava."~~

"Opinnoissani olen keskittynyt kirjanpitoon, joten minulla on vahva pohja oppia lisää työtä tehdessä. Olen suorittanut kaksi pelkästään kirjanpitoon keskittynyttä kurssia, joista sain arvosanoiksi 5/5. Käytännön kokemukseni rahankäsittelystä ja kassatilityksistä ovat vain vahvistaneet uskoani, että olen oikealla polulla."

~~"Lähdän rahtivälillä maailmanympärysmatkalle, jonka aikana kirjoitan matasiakirjasarjan, jonka turvin pääsen taloudellisesti riippumattomaksi."~~

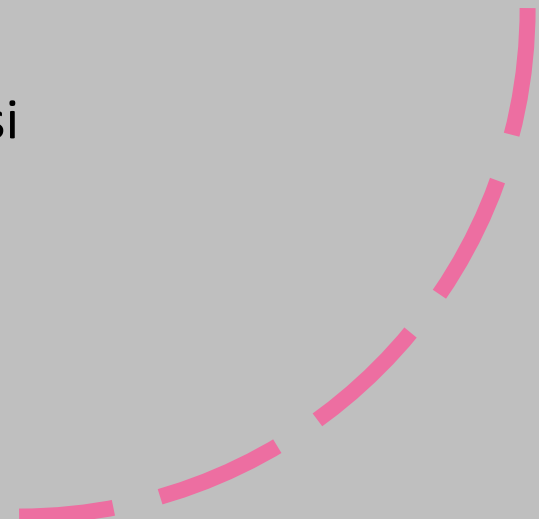
"Nyt keskityn syventämään osaamistani taloushallinnon asioihin liittyen. Tavoittelen tilintarkastajan tehtäviä, joihin voin viidessä vuodessa päästä oikeanlaisella työkokemuksella ja osaamisen kehittämisellä niin työssä, opinnoissa kuin erillisissä koulutuksissa."

Mihin ei tarvitse vastata?

- Työsuhteen kannalta epäolennaiset tiedot
 - Esim. uskonto, seksuaalinen suuntautuminen, ase- tai siviilipalveluksen suorittaminen, politiikka, alkoholin käyttö, perhe ja muut henkilöt
 - Kuitenkin saa kysyä hakijan pätevyyteen ja sopivuuteen liittyviä tietoja sekä työsuhteen kannalta merkityksellisiä terveydentilatietoja
- Raskauteen, lastenhankkimissuunnitelmiin, lasten lukumäärään ja lastenhoidon järjestämiseen liittyvät kysymykset
- Mitä tehdä luvattoman kysymyksen edessä?
 - Jätä vastaamatta tai vastaa puutteellisesti
 - Vastaa rehellisesti, vaikka se tuntuisikin vähentävän mahdollisuuksiasi
 - Huomauta epäasiallisesta kysymyksestä
 - *Mitä muuta keksit?*

Lue lisää esim.:

- [Työhaastattelun pelisäännöt – saako työnantaja kysyä mitä vain? - Palvelualojen ammattiliitto PAM](#)
- [Yksityisyyden suoja työhaastattelussa – Minilex](#)
- [HE 75/2000 - Hallituksen esitykset - FINLEX®](#)
- [Työhaastattelussa ei saa kysyä raskaudesta, lastenhoidosta tai muista perheasioista \(TAS/370/2010\) | Tasa-arvoaltuutettu](#)



Kiitos!

Kysymyksiä työhaastattelusta?

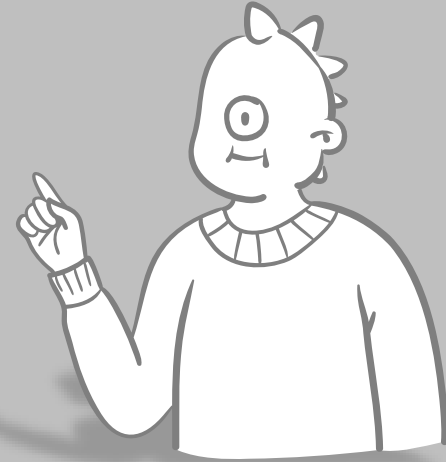
*Saat olla haavoittuva ja epätäydellinen työhaastattelussa!
(Ja kaikissa muissa tilanteissa.)*

Laurean urapalvelut

- Henkilökohtainen uraohjaus
 - Apua esim. työhaastatteluun valmistautumisessa
- Työpajat ja webinaarit
- Opintokokonaisuudet
 - It's a match
- Oppaita työnhakuun
- CV-rakentaja (Novoresume)
- Työhaun ja urasuunnittelun kuukausikirje (tilaa tästä)
- Työllistymistietoa
- Työ- ja harjoittelupaikkoja
- Opinnäytetyötoimeksiantoja

Ydinasiat

- Saat jännittää
- Ole ajoissa!
- Pohdi tehtävää itsellesi tärkeiden asioiden kautta
- Tutustu yritykseen ja toimialaan
- Pohdi etukäteen konkreettisia esimerkkejä
- Valmistaudu harjoittelemalla kysymyksiä, mutta älä opettele vastauksia ulkoa



Esa Hukkanen

asiantuntija, urapalvelut
esa.hukkanen@laurea.fi