



LINKEDIN ALKEET

NÄIN RAKENNAT LINKEDIN PROFIILIN



Tämän oppaan avulla pääset alkuun LinkedIn- profiilin luomisessa. Oppaaseen on koottu ohjeet profiilin rakentamiseen sekä vinkkejä LinkedInin käyttöön. Oppaan on koonnut Laurean Urapalvelut.

Sisällysluettelo:

- 1. Perustietojen täyttäminen**
- 2. Profiilin täydentäminen, oma osaaminen**
- 3. Verkostoituminen LinkedInissä**
- 4. LinkedIn vinkit profiilin rakentamisen jälkeen**

Jos haluat saada vinkkejä LinkedIn-profiilin kehittämiseen, voit osallistua Laurean Urapalveluiden järjestämään LinkedIn-työpajaan löydät tulevat työpajat Jobteaser → Laurean uravinkit → työpajat ja tallenteet tai katsoa siitä tallenteen [täältä](#).

Käy myös lataamassa itsellesi Tom Laineen kirjoittama [LinkedIn Megaopas](#). Lisäksi voit käydä lukemassa linkin takaa [31 vinkkiä](#) LinkedIn profiilin rakentamiseen.

1. Perustietojen täyttäminen

- Mene www.linkedin.com ja aloita profiilisi rakentaminen täyttämällä tietosi: sähköpostiosoite sekä salasana tai jatka Google- tilillä. Täytä seuraavassa kohdassa myös etu- ja sukunimesi.

Email

Please enter your email address.

Password (6 or more characters)

Show

By clicking Agree & Join, you agree to the LinkedIn [User Agreement](#), [Privacy Policy](#), and [Cookie Policy](#).

Agree & Join

or

 Jatka Googlella

Already on LinkedIn? [Sign in](#)



- Täytä viimeisin titteli ja yritys, jossa olet työskennellyt. Jos sinulla ei ole työkokemusta, tai haluat esiintyä opiskelijastatuksella, klikkaa olen opiskelija.

Your profile helps you discover the right people and opportunities

Most recent job title *

Most recent company *

[I'm a student](#)

[Continue](#)

- Syötä koodi, jonka olet saanut antamaasi sähköpostiosoitteeseen. Jos et ole saanut koodia, klikkaa "Send again"-nappia saadaksesi uuden koodin. Seuraavassa kohdassa sinulle ehdotetaan kontakteja, joita saatat tietää. Voit lisätä kontaktit tässä vaiheessa, tai ohittaa vaiheen ja lisätä kontaktit myöhemmin.

Let's confirm your email

Type in the code we sent to @laurea.fi.

☒ **Your privacy is important**

We may send you member updates, recruiter messages, job suggestions, invitations, reminders and promotional messages from us and our partners. You can change your [preferences](#) anytime.

[Agree & Confirm](#)

Didn't receive the code? [Send again](#)



- Kerro, etsitkö töitä aktiivisesti.

Are you looking for a job?

Your response is private to you.

☒ Yes, I'm actively looking for a new job

☐ Not really, but would consider the right opportunity

☐ No, I'm not interested in any job opportunity

Next

- Lisää maa, postinumero ja postitoimipaikka.

Welcome, Testi!

Let's start your profile, connect to people you know, and engage with them on topics you care about.

Country/Region *

Finland

Postal code *

00100

Location within this area *

Helsinki, Uusimaa

Next



- Valitse miltä tehtäväkentältä etsit töitä ja miltä paikkakunnalta. Voit tässä kohtaa myös valita, oletko valmis työskentelemään etänä.

What kind of job are you looking for?

You can select up to 5 titles and locations.

Job titles *

Ex: Sales Manager

Recruiter X

Human Resources Assistant X

Job locations *

Ex: Portland, Oregon

Helsinki, Uusimaa, Finland X

Porvoo, Uusimaa, Finland X

☐ I'm open to remote work

Next

- Lataa LinkedIn-sovellus, jolloin voit käyttää LinkedInia missä ja milloin tahansa. Kun olet tapahtumassa, voit kätevästi verkostoitua muiden kanssa, jos sinulta löytyy LinkedIn valmiiksi puhelimestasi. Sovellus on ladattavissa Google Play- kaupasta, App Storesta tai skannaamalla QR-koodi. Seuraavaksi LinkedIn ehdottaa sinulle kontakteja, joita saatat tuntea. Voit lisätä kontaktit tässä vaiheessa tai myöhemmin.

Get the app to stay ahead

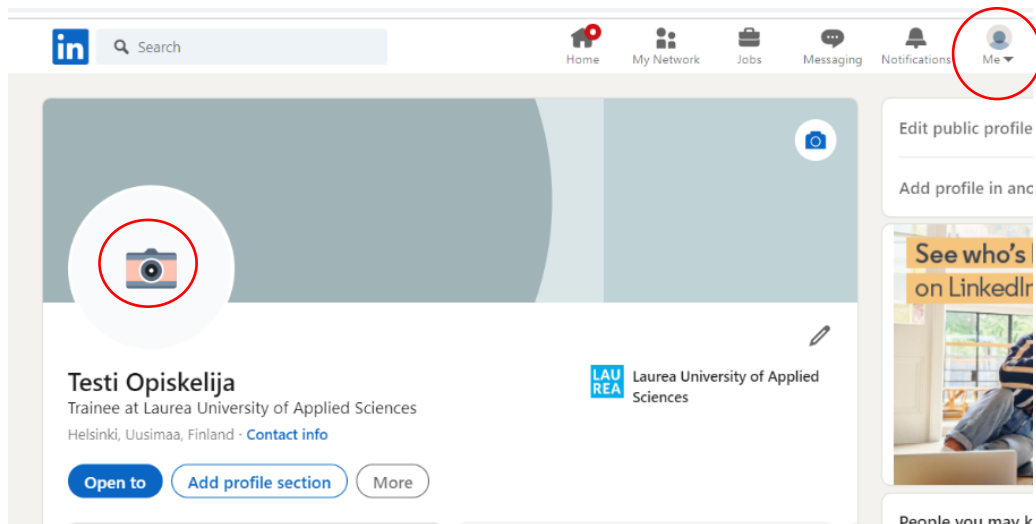
Read what's happening in your industry or chat with your contacts on-the-go



Scan this code with your
phone camera

Next

- Käy lataamassa itsestäsi profiilikuva "Me"- välilehdeltä ja painamalla kameras kuvasta, jolloin LinkedIn-profiili saa kirjaimellisesti kasvot itselleen. Useilla rekrytointimessuilla on valokuvaus, jolloin kannattaa käydä otattamassa itsestään asiallinen kuva CV:seen ja LinkedIniin.



Add photo



No professional headshot needed!
Just something that represents you.



On LinkedIn, we require members to use their real identities, so take or upload a photo of yourself. Then crop, filter, and adjust it to perfection.

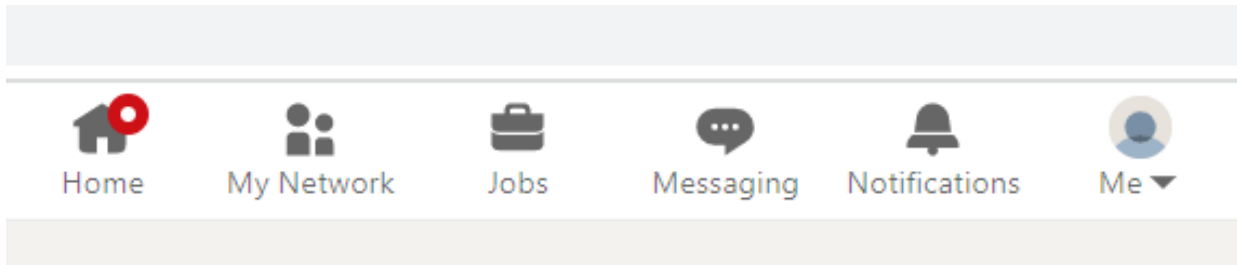
Frames

Use camera

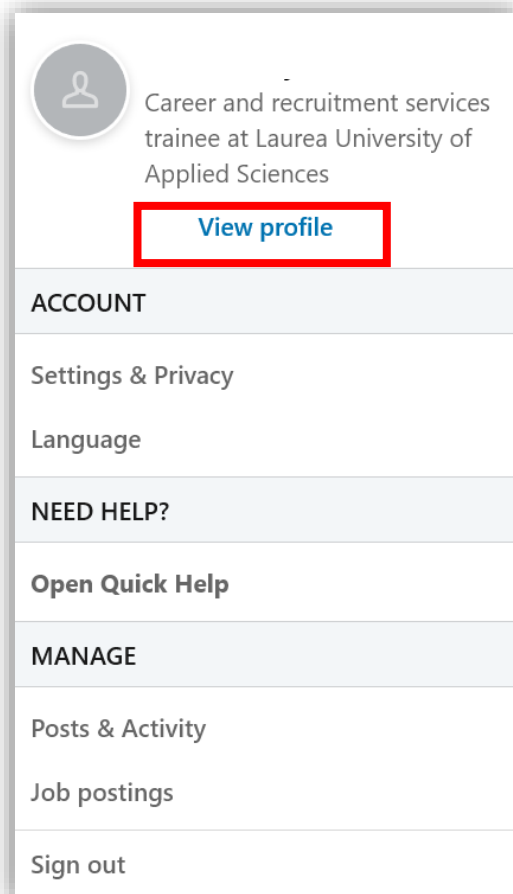
Upload photo

2. Profiilin täydentäminen ja oma osaaminen

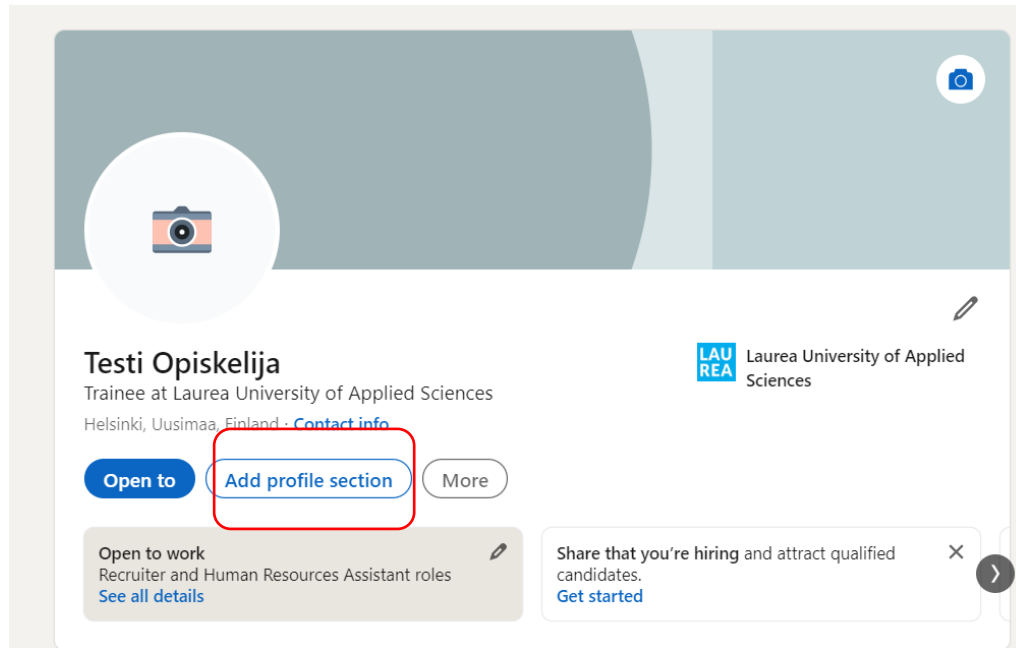
- Yläreunan valintanauhasta näet työkalut, joita klikkaamalla pääset erilaisiin toimintoihin
 - **Home** – Kotinäppäin, josta näet seuraamiesi henkilöiden ja yritysten julkaisut
 - **My Network** – Henkilöt ja yritykset, joiden kanssa olet yhteyksissä
 - **Jobs** – Avoimet työpaikat LinkedInissä
 - **Messaging** – Sinulle saapuneet viestit
 - **Notifications** – Sinulle saapuneet ilmoitukset
 - **Me** – Oma profiili



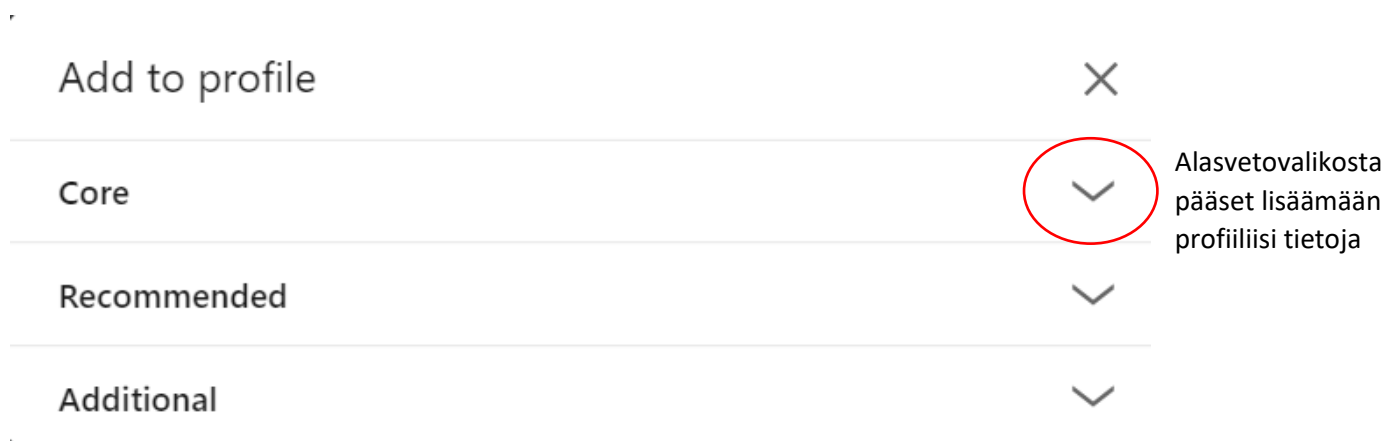
- Pääset omaan profiiliin klikkaamalla yläpalkista profiilisi kuvaa ja valitse näytä profiili.



- Oman profiilin kautta pääset muokkaamaan työ- ja opiskeluhistoriaa.



- Pystyt lisäämään profiiliisi eri osioita Add profile Section- painikkeesta.
- **Core:** Täältä voit lisätä itsellesi profiiliteksti-, työhistoria-, koulutushistoria- ja taidot- osiot.
- **Recommended:** Täältä voit lisätä itsellesi lisenssit-, ja sertifikaatit-, suosittelija- ja julkaisut-, osiot.
- **Additional:** Täältä voit vielä lisätä profiilisi persoonallisuutta ja lisätä esimerkiksi vapaaehtoistyö-, käymäsi kurssit-, projektit-, palkinnot ja saavutukset-, osiot.



- Voit täydentää työ- tai opiskeluhistoriaa menemällä profiilissasi alaspäin Experience ja Education- kohtaan. Plus merkistä saat lisättyä uuden työn tai koulutuksen, jonka jälkeen pääset täyttämään lisätietoja tehtävästä. Jos haluat muokata tietoja, klikkaa kynän kuvaa

Experience



Career and recruitment services trainee
Laurea University of Applied Sciences

+


Education



Laurea University of Applied Sciences
Bachelor of Business Administration - BBA, Business Administration and Management, General

+


Add education

×

School *

Koulu


Laurea University of Applied Sciences

Degree

Tutkinto

Bachelor of Business Administration - BBA

Field of study

Koulutusohjelma

Business Administration and Management, General

Grade

Koulutusaste

Activities and societies

Järjestötoiminta

Ex: Alpha Phi Omega, Marching Band, Volleyball

Share with network

On

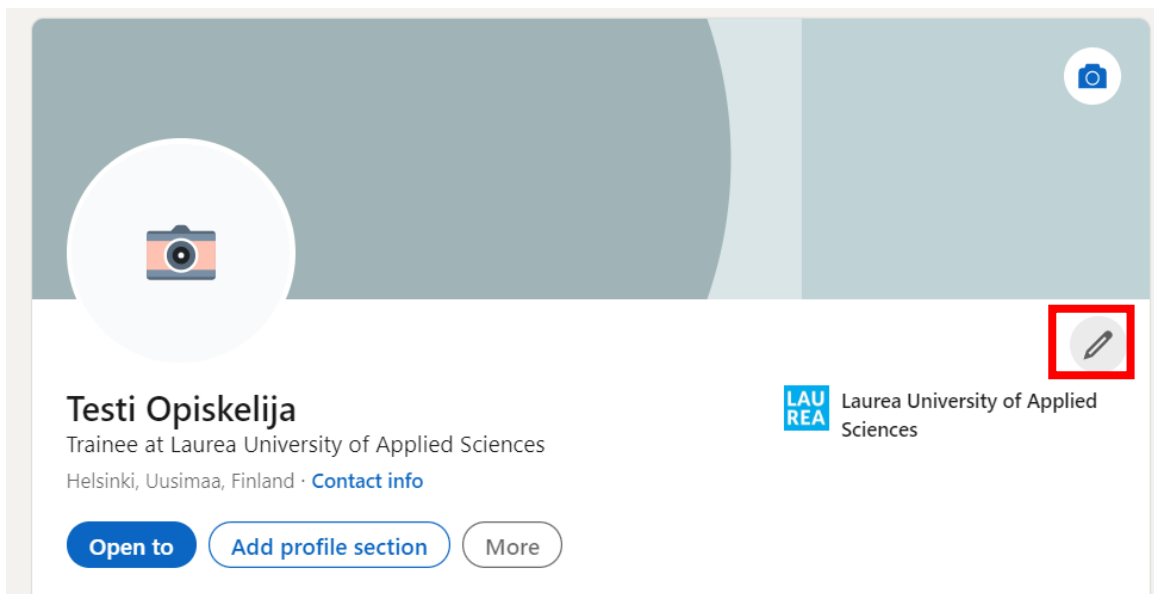
☒

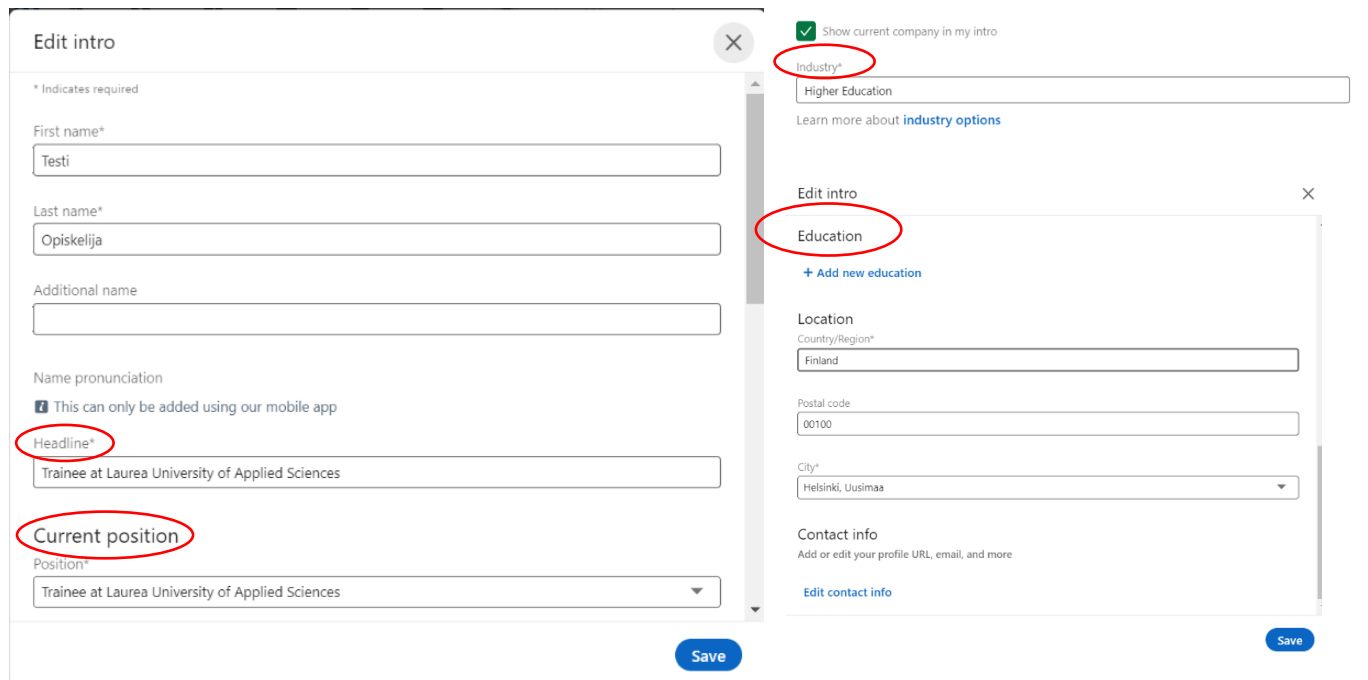
If enabled, your network may be notified of job changes, education changes, and work anniversaries.
[Learn what's shared](#)

Haluatko muiden näkevän, uudet työpaikat, muutokset opinnoissa, vuosipäivät työpaikassa jne.

Save

- Työhistoriaa listatessa kannattaa tuoda esille ainakin seuraavat asiat:
 - Yrityksen nimi ja sijainti
 - Työsuhteen alkamispäivämäärä sekä loppumispäivämäärä
 - Titteli ja toimiala
 - Mitä teit työssä ja mitä osaamista sait
 - Mitkä olivat suurimmat saavutukset
 - Listaa työhistoria uusimmasta vanhimpaan
- Koulutustaustaa listatessa:
 - Pää- ja sivuaineet
 - Tärkeimmät projektit
 - Listaa koulutus uusimmasta vanhimpaan
- Omaa profiilia pääset muokkaamaan menemällä profiiliin ja valitsemalla muokkaustyökalun.





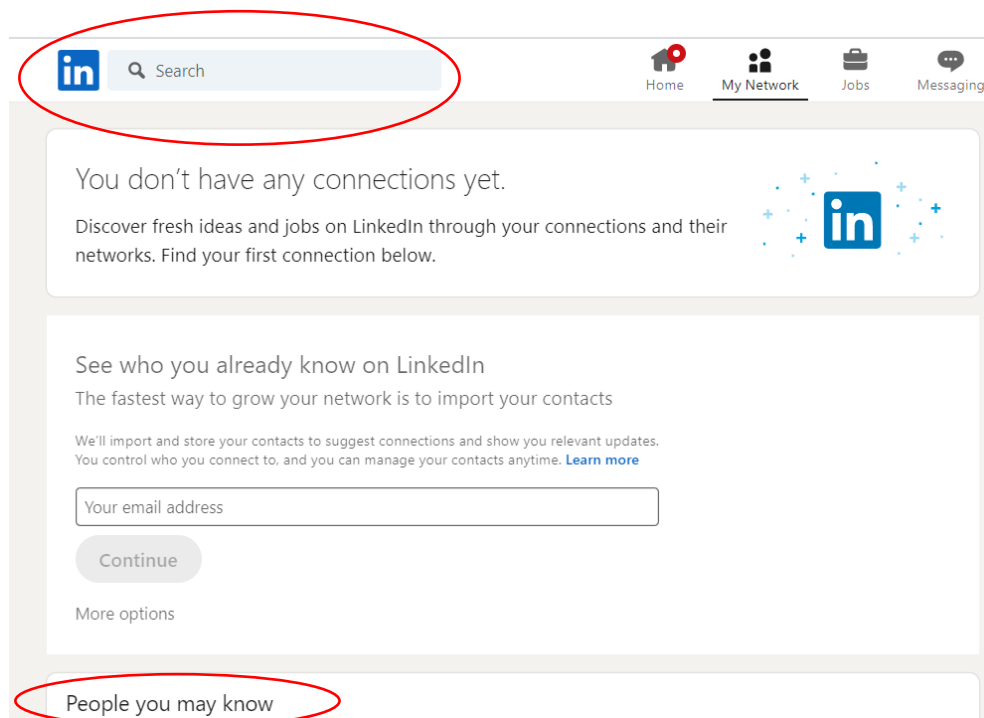
The screenshot shows the LinkedIn 'Edit intro' interface. On the left, the 'Edit intro' form has fields for First name* (Testi), Last name* (Opiskelija), Additional name, Name pronunciation, Headline* (Trainee at Laurea University of Applied Sciences), and Current position* (Trainee at Laurea University of Applied Sciences). On the right, a secondary 'Edit intro' form is visible, showing a checked box for 'Show current company in my intro', an 'Industry*' dropdown (Higher Education), and an 'Education' section with fields for Country/Region* (Finland), Postal code (00100), and City* (Helsinki, Uusimaa). Both forms have 'Save' buttons at the bottom.

1. **Headline** – Profiilisi otsikko, jolla kiinnität huomion ja teet positiivisen vaikutuksen itsestäsi. Käytä tässä kohdassa avainsanoja, joilla sinut voidaan löytää.
2. **Current Position ja Education** – Nämä päivittyvät automaattisesti, jos olet täyttänyt opinkelu- ja työhistorian ensin. Samoin automaattisesti päivittyvät maa, postinumero sekä paikkakunta. Voit halutessasi muuttaa niitä tästä kohdasta.
3. **Industry** – Valitse itsellesi toimiala. Alla on listattu yleisimmät liiketalouden, restonomien ja tietojenkäsittelyn toimialat:
 - **Taloushallinto ja rahoitus**
 - Accounting (kirjanpito)
 - Banking (pankkitoiminta)
 - Capital Markets (pääomamarkkinat)
 - Financial Services (finanssiala)
 - Insurance (vakuutusala)
 - Investment Banking (sijoitustoiminta)

- **Tietojenkäsittely**
 - Computer & Network Security (verkkoturvallisuus)
 - Computer Hardware (atk-laitteisto)
 - Computer Networking (tietokoneverkko)
 - Computer Software (tietokoneohjelmisto)
- **Asiakaspalvelu, myynti ja markkinointi, viestintä**
 - Consumer Services (asiakaspalvelu)
 - Retail (vähittäiskauppa)
 - Events Services (tapahtumatuotanto)
 - Graphic Design (graafinen suunnittelu)
 - Information Services (tiedotus)
 - Marketing and Advertising (markkinointi ja mainonta)
- **Henkilöstöhallinto**
 - Human Resources (Henkilöstöhallinto)
 - Staffing & Recruiting (Henkilöstöhallinta ja rekrytointi)
- **Restonomi**
 - Food & Beverages (ruoka ja juoma)
 - Food Production (ruokatuotanto)
 - Restaurants (ravintola-ala)
- **Contact info** – Lisää yhteystieto, josta sinut tavoittaa, esimerkiksi sähköpostiosoite tai linkki profiiliin.

3. Verkostoituminen LinkedInissä

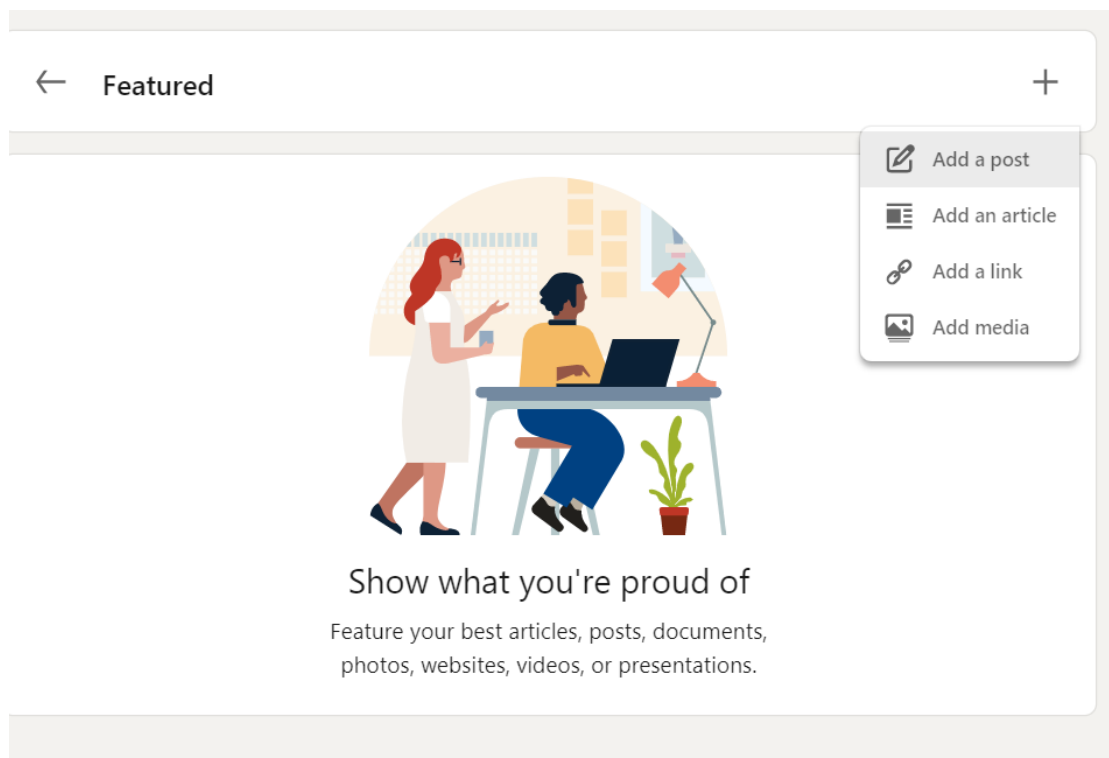
- Verkostoituminen kannattaa aloittaa heti, kun olet saanut profiilisi täydennettyä.
- Voit löytää uusia kontakteja kirjoittamalla hakukenttään esimerkiksi työkaverin tai opiskelijakollegan nimen. Voit myös klikata My Network-osiota, johon LinkedIn on valikoinut henkilöitä, joita saatat tuntea.



- Uusia kontakteja voi kerätä työpaikalta, harrastuksista, rekrytointimessuilla, tapahtumista tai webinaareista. Oikeastaan mistä vain. Laureassa tehdään paljon projekteja työelämän yhteistyökumppanien kanssa, joten pyydä heidät verkostoosi jo projektin aikana.
- Kun lähetät verkostoitumispyynnön, kannattaa se mieluiten lähettää viestin kera. On mukava hyväksyä sellaisia pyyntöjä, joissa kerrotaan, minkä yhteyden kautta lähetät pyynnön. Voit esimerkiksi kirjoittaa luennon pitäjälle ”Kiitos mielenkiintoisesta luennostasi tänään Tikkurilassa, olisi mukava verkostoitua täällä LinkedInissä ja kuulla jatkossakin vinkkejä liittyen rekrytointeihin”.

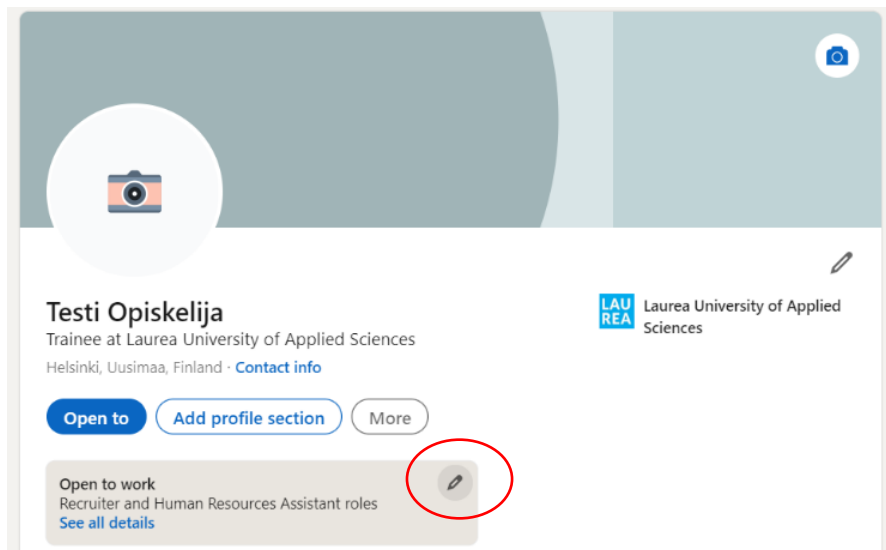
4. LinkedIn vinkit profiilin rakentamisen jälkeen

- Tuo osaamistasi esille portfolion avulla ja linkitä portfoliosi Add profile section → Recommended → Add featured - kohdan alle. Tähän kohtaan voit myös laittaa linkin, jos kirjoitat blogeja tai artikkeleita. Pääset lisäämään tiedostoja oikean yläreunan plus merkistä. Sen jälkeen pääset valitsemaan mitä haluat lisätä.



- Voit lisätä myös kuvia ja linkkejä yksittäisen työpaikan alle, kuten töissä tehtyjä kampanjoita tai julisteita. Näitä pääset lisäämään menemällä profiiliisi, minkä jälkeen mene työpaikan kohdalle, jonka alle haluat lisätä tiedostoja. Kynää klikkaamalla pääset lisäämään mediaa.

- Jos haluat, että rekrytoijat tietävät, että olet työnhaussa, klikkaa profiilistasi ”Open to work” laatikon kynä-kuvasta. Täällä voit myös rajata, minkälaisia töitä etsit, miltä tehtäväkentältä ja paikkakunnalta, oletko kiinnostunut etätöistä sekä minkä pituisia työsuhteita etsit. Voit myös valita ketkä näkevät, että olet työnhaussa. Jos valitset, että kaikki LinkedInin käyttäjät näkevät, että olet työnhaussa, tulee profiilikuvaasi ”open to work” nauha.



- Ole aktiivinen LinkedIn-käyttäjä: Kommentoi toisten julkaisuja ja tee aktiivisesti itse julkaisuja. Näin voit osoittaa mielenkiintosi alaa kohtaan, ja rekrytoijat huomaavat sinun olevan aktiivinen. Seuraa myös sinua kiinnostavia yrityksiä. Kaikki seuraamasi yritykset näet profiilisi alareunasta, kohdasta "Interests".

Interests

Companies

Schools



LinkedIn News Europe

1,847,110 followers

✓ Following



Laurea University of Applied Sciences

26,082 followers

✓ Following

- Kun teet kouluprojekteja, kannattaa pyytää suosittelut yritysten edustajilta LinkedIniin, jolloin ne näkyvät profiilissasi. Voit pyytää suositteluita menemällä profiiliisi > Add profile section > Recommended > add recommendation.

Ask for a recommendation



Help us personalize your request

* Indicates required

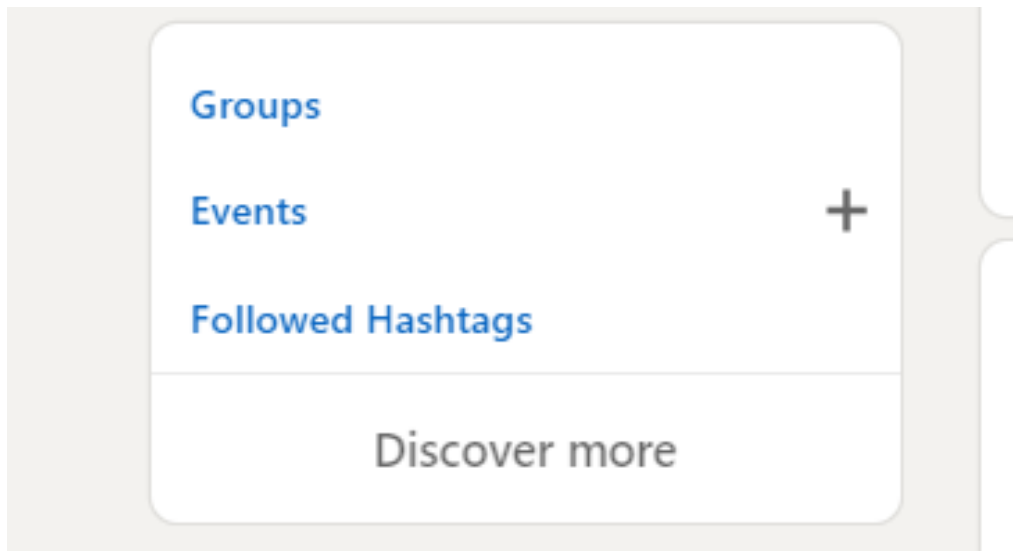
Who do you want to ask?

Search for people*

1 of 2

Continue

- Seuraa ammatillisia ryhmiä (Groups) ja hästägejä (#), joiden alta voit saada ajankohtaista tietoa sekä löytää avoimia työpaikkoja ja artikkeleita. Pääset seuraamaan ryhmiä etusivulta > Groups > Discover more. Täältä voit hakea esimerkiksi #marketing #recruitment #servicedesign.



- Ohessa muutamia työnhakuun liittyviä ryhmiä (Groups).

[Talent Pool Finland](#)

[Ejobs.fi- Jobs in Finland- Avoimet Työpaikat](#)

- Ohessa muutamia alakohtaisia ryhmiä (Groups). Tutustuthan huolella itsenäisesti ryhmiin ja niiden sisältöihin ennen liittymistä.

Sairaanhoitajat

- Nursing Network
- Nursing Student Network

Terveystenhoitajat

- Public Health
- Public Health Nursing
- Public Health Professionals

Fysioterapeutit

- Fysioterapia opiskelija-alumniverkosto
- Sports Physiotherapy

Sosionomit

- Social Work Network
- Positive Social Work Professionals

Restonomit

- Society for Hospitality and Foodservice Management
- Hospitality Facility Management
- Hospitality Group – Interior talent
- Hospitality Vacancies Worldwide
- Palvelumuotoilijat – Finnish Service Designers

Estenomit

- Cosmetics and Beauty Network
- Cosmetics, Beauty and Fashion Jobs Opportunities

Turvallisuusala

- Safety, Health, Environmental, Risk and Community Management
- Process Safety and Risk Management Group

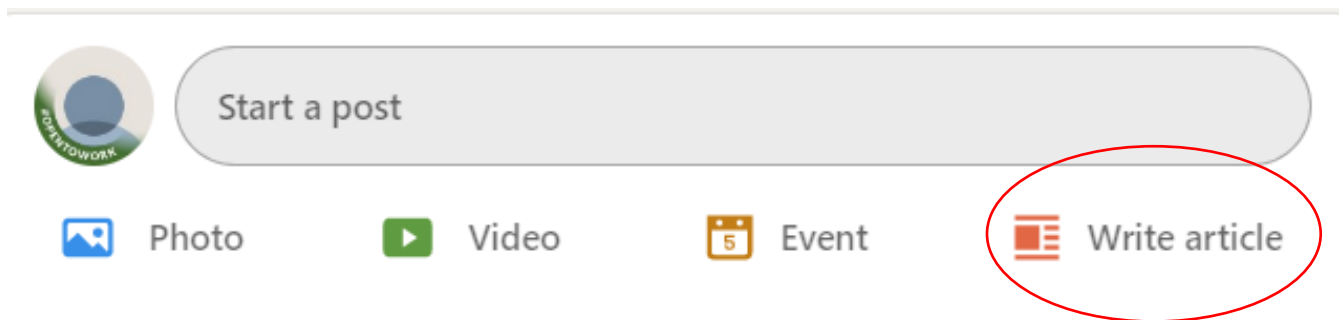
Liiketalous: tietojenkäsittely

- ITPro Finland
- ITPro Today
- Web Analytics Association Finland
- ICT Leaders Finland ILF

Liiketalous:

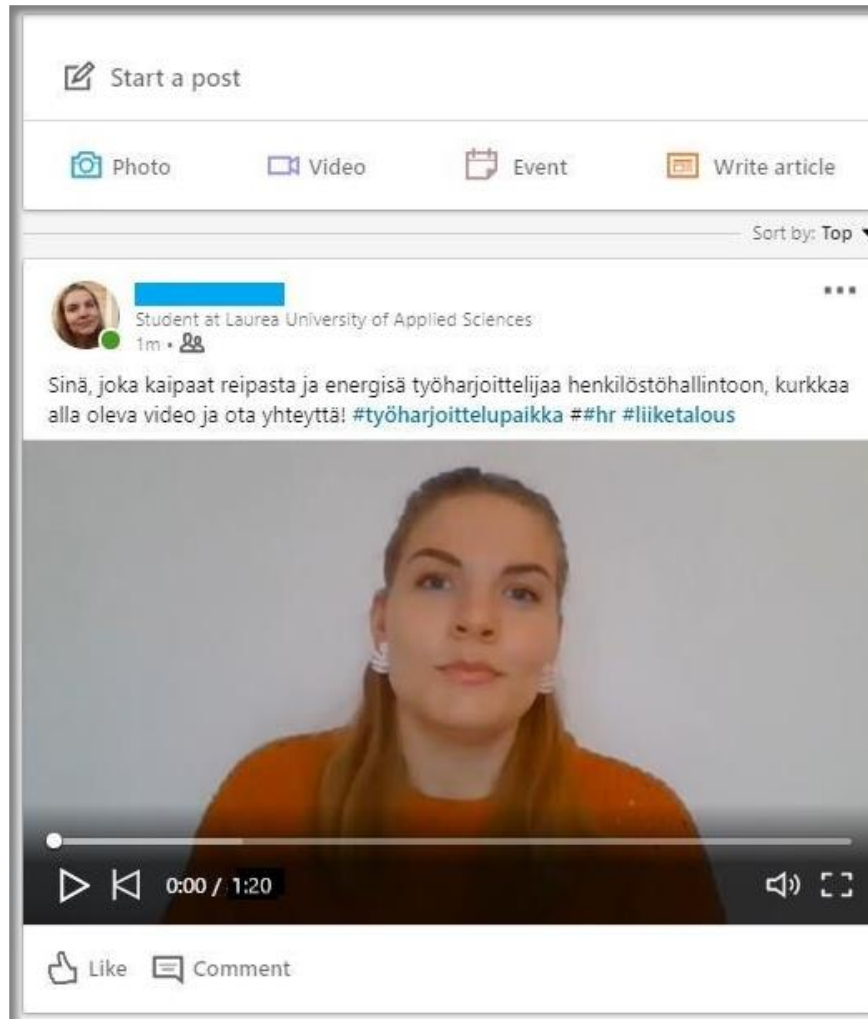
- HR Professionals Finland
- Business Network Finland
- Content Marketing Finland
- Sales Career Finland
- Social Selling Finland
- B2B Marketing and Sales Professionals in Finland

- Jos sinulla on esimerkiksi ajankohtaista alan tietämystä, jota haluaisit jakaa LinkedIn-verkostollesi, voit kirjoittaa artikkelin suoraan LinkedIniin. Pääset kirjoittamaan artikkelin etusivulta > Write article.



- Voit lisätä LinkedIn- profiilisi "Featured"- kohtaan esimerkiksi tekemiäsi LinkedIn- julkaisuja, linkkejä tai mediasisältöjä, joka kertoo osaamisestasi ja näkyy heti profiilisi yleisnäkymässä

- Kun teet julkaisuja LinkedIniin, voit lisätä niihin kuvia, videoita tai muita tiedostoja tai liittää tapahtuman. Jos esimerkiksi olet tehnyt avoimen hakuvideon työharjoittelupaikasta, voit laittaa videon suoraan liitteeksi julkaisuun. Muista käyttää hästägejä (#)!



- **Esimerkki:** [Avoin videohakemus työharjoittelupaikkaan](#)